



**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА**  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2021

№ 267

г. Нижневартовск

О мерах по реализации решения Думы района «О бюджете Нижневартовского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации решения Думы района от 26.11.2020 № 559 «О бюджете Нижневартовского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – Решение):

1. Принять к исполнению бюджет Нижневартовского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – бюджет района).

2. Утвердить План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета и сокращению муниципального долга района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению.

3. Департаменту финансов администрации района (М.А. Синева) представлять информацию о выполнении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета и сокращению муниципального долга Нижневартовского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – План мероприятий) в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по форме и в сроки, установленные Соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021 году, заключенным с Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Ответственным исполнителям Плана мероприятий ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – до

1 февраля 2022 года, представлять в департамент финансов администрации района информацию о выполнении Плана мероприятий в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

5. В целях повышения уровня администрирования доходов при исполнении бюджета района, а также в целях оперативного формирования ожидаемой оценки поступления доходов в бюджет района главным администраторам доходов бюджета района (структурным подразделениям администрации района, исполняющим отдельные полномочия главного администратора доходов бюджета района) представлять в департамент финансов администрации района:

5.1. Ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, ожидаемую оценку поступлений доходов в 2021 году с разбивкой по месяцам с учетом фактического поступления за истекший период в разрезе кодов классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов.

5.2. Ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о причинах отклонения фактического поступления доходов в отчетном периоде текущего финансового года:

от фактического поступления доходов за аналогичный период прошедшего финансового года в разрезе кодов классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов;

от утвержденного (уточненного) плана на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов;

о задолженности перед бюджетом района в разрезе видов администрируемых доходов.

5.3. До 20-го числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом, аналитическую информацию:

об исполнении годовых плановых назначений по кодам бюджетной классификации доходов, закрепленных за соответствующим администратором решением Думы района, с обоснованием причин возникших отклонений фактических поступлений от уточненного плана;

о причинах отклонений фактического поступления доходов в отчетном финансовом году от фактического поступления доходов в прошедшем финансовом году.

6. Структурным подразделениям администрации района, наделенным отдельными бюджетными полномочиями главных распорядителей средств бюджета района, обеспечить:

6.1. Исполнение бюджета района с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики Нижневартовского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

6.2. Результативность, адресность и целевой характер использования

средств бюджета района в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

6.3. Исполнение расходных обязательств бюджета района, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности.

6.3. Принятие мер, направленных на снижение просроченной дебиторской задолженности.

6.4. Принятие мер по повышению качества финансового менеджмента.

6.5. Эффективное использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов, в том числе отсутствие отвлечений остатков целевых средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6.6. Соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц органов местного самоуправления района, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления района, установленных постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 августа 2010 года № 191-п «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 23 августа 2019 года № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

6.7. Отсутствие решений, приводящих к увеличению численности работников муниципальных учреждений района (за исключением случаев принятия решений по перераспределению или наделению полномочиями, по вводу (приобретению) новых объектов капитального строительства) и органов местного самоуправления района (за исключением случаев принятия решений по перераспределению или наделению полномочиями).

6.8. Обеспечение в полном объеме в бюджете района на 2021 год расходных обязательств на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, коммунальные услуги, услуги связи, транспортные услуги, арендную плату за пользование имуществом и за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами, работы, услуги по содержанию имущества, налоги, пошлины и сборы, обслуживание муниципального долга.

6.9. Неустановление новых расходных обязательств без учета оценки финансовых возможностей бюджета района, оценки ожидаемого экономического эффекта от их принятия.

7. Структурным подразделениям администрации района, исполняющим отдельные функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений:

7.1. Продолжить работу по повышению качества и доступности

оказываемых муниципальных услуг, обеспечению доступа к бюджетным средствам, предусмотренным на оказание социальных услуг, негосударственным организациям (коммерческим, некоммерческим) посредством реализации соответствующих мероприятий муниципальных программ района.

7.2. Обеспечить осуществление контроля за исполнением муниципальных заданий и своевременным размещением муниципальных заданий в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.3. Обеспечить представление в департамент финансов администрации района ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год – до 20-го января 2022 года пояснительную записку и аналитические материалы содержащие сведения о выполнении муниципального задания.

8. Ответственным исполнителям (соисполнителям) муниципальных программ района обеспечить:

8.1. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядков предоставления субсидий юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям.

8.2. Своевременное подписание соглашений с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющими предоставление межбюджетных субсидий, иных межбюджетных трансфертов.

Копии соглашений представить в департамент финансов администрации района.

8.3. Соблюдение условий и достижение целевых показателей, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных субсидий и иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов.

8.4. Заключение соглашений о предоставлении из бюджета района субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам муниципальных образований района.

Копии соглашений представить в департамент финансов администрации района.

8.5. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и достижением целевых показателей, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных субсидий, иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам муниципальных образований района.

8.6. Представление в департамент финансов администрации района ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год – до 20-го января 2022 года: пояснительную записку и аналитические материалы по исполнению бюджетных ассигнований, предусмотренных на

реализацию муниципальных программ района и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований.

9. Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета района муниципальных контрактов (договоров) и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета района, в 2021 году осуществляются в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, с учетом принятых и неисполненных обязательств.

10. Установить, что:

10.1. Муниципальные заказчики района:

а) при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета района договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и аренде имущества для муниципальных нужд предусматривают оплату по заключенным договорам (контрактам) после подтверждения поставки товаров, выполнения (оказания) предусмотренных указанными договорами (контрактами) работ (услуг), их этапов, если возможность авансовых платежей не установлена актами администрации района, решениями Думы района, законодательством Российской Федерации, актами правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

б) вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 100 процентов от суммы договора (контракта) о предоставлении услуг связи; приобретение марок и макетированных конвертов; о закупке (изготовлении) бланков строгой отчетности; об обучении на курсах повышения квалификации, курсах профессиональной переподготовки; об участии в семинарах, совещаниях, фестивалях-конкурсах, форумах, конференциях; об оказании услуг, связанных с направлением в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием); на приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом; закупке печатных и электронных изданий (в том числе о подписке на периодические печатные и электронные издания, об оказании услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям); о предоставлении и по реализации грантов, в том числе присужденных по итогам окружных, районных конкурсов; по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств; страхованию муниципального имущества; о проведении мероприятий по тушению лесных пожаров; о закупке товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд в целях реализации мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также проведении государственной экологической экспертизы;

в) вправе осуществлять оплату по договорам (контрактам)

энергоснабжения, технологического присоединения энергопринимающих устройств электрической энергии, теплоснабжения, газоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.2. Бюджетные и автономные учреждения района при заключении договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, установленные пунктом 10.1 настоящего постановления.

11. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав района:

11.1. Принять аналогичные Планы мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов местных бюджетов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

Представлять в департамент финансов администрации района сводную информацию о выполнении плана мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов местных бюджетов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов по форме, установленной департаментом финансов администрации района, в срок до 10-го числа (за четвертый квартал – до 15-го числа) месяца, следующего за отчетным кварталом.

11.2. Предусмотреть аналогичные требования к условиям заключения и исполнения договоров (контрактов) в соответствии с пунктами 9, 10 настоящего постановления.

12. Департаменту финансов администрации района (М.А. Синева) на основании данных структурных подразделений администрации района и органов местного самоуправления поселений, входящих в состав района, представить в Думу района сводную информацию о выполнении настоящего постановления по итогам года в составе документов и материалов к годовому отчету об исполнении бюджета района за прошедший финансовый год, в соответствии со сроком установленным статьей 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Отделу делопроизводства, контроля и обеспечения работы руководства управления обеспечения деятельности администрации района (Ю.В. Мороз) разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: [www.nvraion.ru](http://www.nvraion.ru).

14. Управлению общественных связей и информационной политики администрации района (Л.Д. Михеева) опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья».

15. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

16. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по экономике и финансам Т.А. Колокольцеву.

Глава района

Б.А. Саломатин

Приложение к постановлению  
администрации района  
от 04.03.2021 № 267

**План  
мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и сокращению муниципального долга Нижневартовского  
района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Проект нормативного правового акта или иной документ	Целевой показатель	Значение целевого показателя			Бюджетный эффект от реализации мероприятий, тыс. рублей		
						2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Мероприятия по росту доходов бюджета района</b>											
1.1.	выявление организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории района без регистрации	департамент финансов администрации района	в течение года	постановление администрации района от 31.01.2020 № 151 «О Плана мероприятий по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет Нижневартовского района»	прирост налога на доходы физических лиц к первоначально утвержденной в бюджете района сумме налога, %	не менее 0,3	не менее 0,3	не менее 0,3	4 470,0	4 580,0	4 670,0
1.2.	погашение задолженности по налогам				сокращение задолженности по налогам относительно её объема на 01.01.2020, 01.01.2021, 01.01.2022, %	не менее 20%	не менее 20%	не менее 20%	1 000,0	1 000,0	1 000,0



1.3.	заключение соглашений об экономическом сотрудничестве	департамент экономики администрации района	в течение года	соглашения с организациями	отношение суммы, поступившей по заключенным соглашениям на конец года, к прогнозируемой на первое число отчетного года, %	не менее 20%	не менее 20%	не менее 20%	10 000,0	10 000,0	10 000,0
1.4.	проведение районной благотворительной акции «Душевное богатство»	управление по вопросам социальной сферы администрации района	ежегодно	постановление администрации района	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц				500,0	500,0	500,0
1.5.	снижение дебиторской задолженности	структурные подразделения администрации района	в течение года						400,0	400,0	400,0
<b>Итого по доходам бюджета района</b>									<b>16 370,0</b>	<b>16 480,0</b>	<b>16 570,0</b>
<b>Мероприятия по оптимизации расходов бюджета района</b>											
2.1.	сокращение расходов района в связи с переходом на прямое субсидирование авиасообщения между г. Нижневартовск и населенными пунктами Нижневартовского района из бюджета ХМАО-Югры	отдел транспорта и связи администрации района	2021-2023	проект постановления «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»	-	-	-	-	61 433,60	61 137,90	42 189,10

	<p>снижение доли софинансирования района по субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях с 40% до 3,5% в 2021 году, с 40% до 0% в 2022 году, с 40% до 4,5% в 2023 году</p>								6 891,40	7 546,90	6 703,30
2.2.	<p>снижение доли софинансирования района по субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно)- в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей с 50% до 40 %</p>	управление образования и молодежной политики	2021-2023	<p>постановление администрации района от 26.10.2018 № 2457 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Нижневартовском районе»</p>					2 010,70	2 010,70	2 010,70

	снижение доли софинансирования района по субсидии на поддержку малого и среднего предпринимательства с 26% до 10 %	управление поддержки и развития предпринимательства, агропромышленного комплекса и местной промышленности администрации района	2021-2023	постановление администрации района от 26.10.2018 № 2451 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе»	-	-	-	-	503,86	503,86	503,86
2.3.	оптимизация расходов за счет сокращения штатной численности	МБУ "Управление имуществом и земельными ресурсами"	2021-2023	постановление администрации района от 21.12.2020 № 703-р Об установлении предельной штатной численности работников МБУ "Управление имуществом и земельными ресурсами"	оптимизация штатной численности, штатные единицы	2	-	-	2 903,20	2 903,20	2 903,20
	<b>Всего по расходам</b>								<b>73 742,8</b>	<b>74 102,6</b>	<b>54 310,2</b>
<b>III. Мероприятия по сокращению муниципального долга и расходов на его обслуживание</b>											
3.1.	контроль за своевременным погашением муниципального долга и расходов на его содержание		ежегодно, до 31 декабря	-	погашение муниципального долга и расходов на его содержание, %	100,0			-	-	-
	<b>Всего по мероприятиям по росту доходов и</b>								<b>90 112,8</b>	<b>90 582,6</b>	<b>70 880,2</b>

	оптимизации расходов бюджета района										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--